

PANASZBEJELENTŐ NYOMTATVÁNY
írásbeli panasz rögzítéséhez és nyilvántartásához

Panasszal érintett pénzügyi szervezet	
Név:	

Ügyfél (panaszt tevő) adatai

Név:	
Szerződésszám/ügyfélszám:	
Lakcím/székhely/levelezési cím:	
Telefonszám:	
Értesítés módja (levél, email):	
Csatolt dokumentumok (pl. számla, szerződés, meghatalmazása):	

Panaszügyintézés helye (pl. székhely, fióktelep):¹

Ügyfél panasza és igénye

Panasztétel időpontja a Magyar Export-Import Bank Zártkörűen Működő Részvénytársaságnál (a továbbiakban: Bank)²:

(A Banknak megküldött panaszt célszerű tértivevényes és ajánlott küldeményként postázni és a borítékon feltüntetni: „panasz”. Amennyiben a kifogást a kapcsolattartás céljából bejelentett és a Bank által nyilvántartott elektronikus levelezési címről küldi, akkor a választ a Bank elektronikus úton is megküldheti.)

A Banknak a panasz kézhezvételét követően 30 nap áll rendelkezésére, hogy az ügyet érdemben megvizsgálja és a panasszal kapcsolatos álláspontját, illetve intézkedéseit indoklással ellátva az ügyfélnek írásban megküldje.

Panaszolt szolgáltatástípus:

¹ Személyesen tett panasz esetén.

² Személyesen tett panasz esetén.

Panasz oka:

- Nem nyújtottak szolgáltatást
- Nem a megfelelő szolgáltatást nyújtották
- Késedelmesen nyújtották a szolgáltatást
- A szolgáltatást nem megfelelően nyújtották
- A szolgáltatást megszüntették
- Kára keletkezett
- Nem volt megelégedve az ügyintézés körülményeivel
- Téves tájékoztatást nyújtottak
- Hiányosan tájékoztatták
- Díj/költség/kamat változtatásával nem ért egyet
- Járulékos költségekkel nem ért egyet
- Egyéb szerződéses feltételekkel nem ért egyet
- Kártérítés összegével nem ért egyet
- A kártérítést visszautasították
- Nem megfelelő kártérítést nyújtottak
- Szerződés felmondása
- Egyéb panasza van

Egyéb típusú panasz megnevezése:

Budapest, 2020. év hónap nap

.....
panaszt tevő aláírása